



**ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ**  
**ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ**

ກະຊວງການຕ່າງປະເທດ

ຄະນະສະເພາະກິດເພື່ອປ້ອງກັນ, ຄວບຄຸມ ແລະ

ແກ້ໄຂການລະບາດຂອງພະຍາດ COVID-19

ເລກທີ

**2857**

/ຕປທ.ສພກ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ **16 DEC 2020**

**ຄໍາແນະນຳ**

ກ່ຽວກັບຂັ້ນຕອນລະອຽດໃນການປະກອບເອກະສານຂໍອະນຸຍາດ ເຂົ້າ-ອອກ ສປປ ລາວ

- ອີງຕາມຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍການແຕ່ງຕັ້ງຄະນະສະເພາະກິດເພື່ອປ້ອງກັນ, ຄວບຄຸມ ແລະ ແກ້ໄຂການລະບາດຂອງພະຍາດອັບເສບປອດຈາກເຊື້ອຈຸລະໂຣກສາຍພັນໃໝ່ ສະບັບເລກທີ 09/ນຍ, ລົງວັນທີ 03 ກຸມພາ 2020;
- ອີງຕາມແຈ້ງການ ວ່າດ້ວຍທິດຊີ້ນຳເພີ່ມເຕີມກ່ຽວກັບການປະຕິບັດບັນດາມາດຕະການໃນການປ້ອງກັນ, ຄວບຄຸມ, ສະກັດກັ້ນ ແລະ ແກ້ໄຂການລະບາດຂອງພະຍາດ COVID-19 ສະບັບເລກທີ 1291/ຫສນຍ, ລົງວັນທີ 26 ພະຈິກ 2020;

ຄະນະສະເພາະກິດເພື່ອປ້ອງກັນ, ຄວບຄຸມ ແລະ ແກ້ໄຂການລະບາດຂອງພະຍາດ COVID-19 ຂອງກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ຂໍຖືເປັນກຽດແຈ້ງມາຍັງທ່ານ ຊາບວ່າ: ປະຈຸບັນ ລັດຖະບານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ຍັງສືບຕໍ່ປິດດ່ານຊາຍແດນທາງບົກ ແລະ ທາງອາກາດ ໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ ເພື່ອປ້ອງກັນ ແລະ ສະກັດກັ້ນການລະບາດຂອງພະຍາດ COVID-19 ຢູ່ ສປປ ລາວ ແລະ ໂຈະການອອກວິຊາ ສຳລັບຜູ້ເດີນທາງມາຈາກປະເທດຕົ້ນທາງທີ່ມີການລະບາດຂອງພະຍາດ COVID-19 ໃນຊຸມຊົນ.

ໃນກໍລະນີທີ່ມີຄວາມຈຳເປັນ ແລະ ຮີບດ່ວນ, ບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ມີຈຸດປະສົງຈະເດີນທາງເຂົ້າ ສປປ ລາວ ຈາກປະເທດຕົ້ນທາງ ແລະ ຜ່ານປະເທດ ທີ່ບໍ່ມີການລະບາດຂອງພະຍາດ COVID-19 ໃນຊຸມຊົນຈະຕ້ອງໄດ້ປະຕິບັດຕາມຂັ້ນຕອນ ແລະ ມາດຕະການ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

**I. ການສະເໜີຂໍອະນຸຍາດເຂົ້າ ສປປ ລາວ:**

**1. ກ່ອນຈະເດີນທາງເຂົ້າ ສປປ ລາວ**

- 1.1 ກະຊວງ ແລະ ອົງການທຽບເທົ່າ ທີ່ມີຄວາມຈຳເປັນອັນຮີບດ່ວນຮັບເອົາຊຽວຊານ, ວິຊາການ, ອາສາສະໝັກ ແລະ ນັກສຶກສາຕ່າງປະເທດ ໃຫ້ສະເໜີເປັນລາຍລັກອັກສອນເຖິງ ຄະນະສະເພາະກິດກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ໂດຍຜ່ານຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອຝຶຈາລະນາອະນຸມັດ (ສະຖານທີ່ປະຈຳການ ຢູ່ ກົມກົງສຸນ, ກະຊວງການຕ່າງປະເທດ);
- 1.2 ບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ມີຄວາມຈຳເປັນຈະເອົານັກລົງທຶນ ແລະ ນັກທຸລະກິດ ເຂົ້າ ສປປ ລາວ ເພື່ອດຳເນີນການສຶກສາການລົງທຶນ, ເຊັນສັນຍາ ຫຼື ເຊັນບົດບັນທຶກຄວາມເຂົ້າໃຈ (MOU) ຕ້ອງດຳເນີນຕາມຂັ້ນຕອນຂອງຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ກ່ອນຈະສະເໜີເປັນລາຍລັກອັກສອນເຖິງ ຄະນະສະເພາະກິດກະຊວງການຕ່າງປະເທດ, ເອກະສານປະກອບມີ:

- 1) ໃບອະນຸຍາດລົງທຶນພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ;
- 2) ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ;
- 3) ໃບຢັ້ງຢືນການມອບຜັນທະອາກອນປະຈຳປີ;
- 4) ໃບສະເໜີຂອງກົມສົ່ງເສີມການລົງທຶນ, ກະຊວງແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ ຫຼື ພະແນກແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ ຂອງແຂວງ/ນະຄອນຫຼວງ ເຖິງກົມກຽມສຸດ, ກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ເພື່ອຂໍວິຊາ ເຂົ້າ ສປປ ລາວ ໂດຍຜ່ານກົມຕໍາຫຼວດກວດຄົນເຂົ້າ-ອອກເມືອງ, ກະຊວງປ້ອງກັນຄວາມສະຫງົບ;
- 5) ໜັງສືສະເໜີເຖິງ ຄະນະສະເພາະກິດກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ຕ້ອງລະບຸລາຍລະອຽດກ່ຽວກັບ:
  - ລາຍຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ, ເລກໜັງສືຜ່ານແດນ ແລະ ເບີໂທລະສັບຕິດຕໍ່;
  - ຄາດຄະເນວັນເວລາການເດີນທາງ;
  - ດ່ານທີ່ຈະເດີນທາງເຂົ້າ;
  - ພາຫະນະໃນການເດີນທາງ/ຖ້ຽວບິນ;
  - ລາຍລະອຽດແຜນການເດີນທາງ (ປະເທດຕົ້ນທາງ ແລະ ປະເທດທີ່ຈະເດີນທາງຜ່ານ);
  - ເຫດຜົນຄວາມຈຳເປັນຮີບດ່ວນຂອງການເດີນທາງເຂົ້າ ສປປ ລາວ;
  - ສະຖານທີ່ຈະເຂົ້າຈຳກັດບໍລິເວນ.
- 6) ໃບຢັ້ງຢືນການຈອງໂຮງແຮມ ທີ່ຄະນະສະເພາະກິດສູນກາງ ແລະ ທ້ອງຖິ່ນ ກຳນົດໄວ້;

1.3 ບໍລິສັດ ຫຼື ເຈົ້າຂອງໂຄງການຢູ່ ສປປ ລາວ ທີ່ມີຄວາມຈຳເປັນອັນຮີບດ່ວນນຳເຂົ້າແຮງງານ ແລະ ວິຊາການຕ່າງປະເທດ ເພື່ອຮັບໃຊ້ບັນດາກິດຈະການ ແລະ ໂຄງການ, ຕ້ອງດຳເນີນຕາມຂັ້ນຕອນຂອງຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ກ່ອນຈະສະເໜີເປັນລາຍລັກອັກສອນເຖິງ ຄະນະສະເພາະກິດ ກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ເອກະສານປະກອບມີ:

- 1) ໃບອະນຸຍາດລົງທຶນ ຢູ່ ສປປ ລາວ;
- 2) ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ;
- 3) ໃບຢັ້ງຢືນການມອບຜັນທະອາກອນປະຈຳປີ;
- 4) ໃບອະນຸຍາດໂກຕານຳໃຊ້ແຮງງານຕ່າງປະເທດ ຈາກກະຊວງແຮງງານ ແລະ ສະຫວັດດີການສັງຄົມ;
- 5) ໃບອະນຸຍາດນຳເຂົ້າແຮງງານຕ່າງປະເທດ ຈາກພະແນກແຮງງານນະຄອນຫຼວງ/ແຂວງ;
- 6) ໃບສະເໜີຈາກຜູ້ປະກອບການ ເຖິງກົມກຽມສຸດ, ກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ເພື່ອຂໍວິຊາເຂົ້າ ສປປ ລາວ ໂດຍຜ່ານກົມຕໍາຫຼວດກວດຄົນເຂົ້າ-ອອກເມືອງ, ກະຊວງປ້ອງກັນຄວາມສະຫງົບ;
- 7) ໜັງສືສະເໜີເຖິງ ຄະນະສະເພາະກິດກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ຕ້ອງລະບຸລາຍລະອຽດກ່ຽວກັບ:
  - ລາຍຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ, ເລກໜັງສືຜ່ານແດນ ແລະ ເບີໂທລະສັບຕິດຕໍ່;
  - ຄາດຄະເນວັນເວລາການເດີນທາງ;
  - ດ່ານທີ່ຈະເດີນທາງເຂົ້າ;
  - ພາຫະນະໃນການເດີນທາງ/ຖ້ຽວບິນ;
  - ລາຍລະອຽດແຜນການເດີນທາງ (ປະເທດຕົ້ນທາງ ແລະ ປະເທດທີ່ຈະເດີນທາງຜ່ານ);
  - ເຫດຜົນຄວາມຈຳເປັນຮີບດ່ວນຂອງການເດີນທາງເຂົ້າ ສປປ ລາວ;



- ສະຖານທີ່ຈະເຂົ້າຈຳກັດບໍລິເວນ.

8) ໃບຢັ້ງຢືນການຈອງສະຖານທີ່ຈຳກັດບໍລິເວນ: ໂຮງແຮມ ຫຼື ສະຖານທີ່ສະເພາະ ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ຈາກຄະນະສະເພາະກົດສູນກາງ ແລະ ທ້ອງຖິ່ນ.

- 1.4 ສຳລັບພົນລະເມືອງລາວ ທີ່ມີຈຸດປະສົງຢາກເດີນທາງກັບ ສປປ ລາວ ໃຫ້ລົງທະບຽນຢູ່ສະຖານເອກອັກຄະລັດຖະທູດ ຫຼື ສະຖານກົງສຸນໃຫຍ່ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ຢູ່ປະເທດທີ່ຕົນອາໄສຢູ່ ໂດຍແຈ້ງຂໍ້ມູນລະອຽດຂອງບຸກຄົນ, ຊື່ ແລະ ເບີໂທລະສັບຜູ້ຕິດຕໍ່ປະສານງານຢູ່ ສປປ ລາວ, ສາເຫດການຕົກຄ້າງ, ຄາດຄະເນວັນເວລາການເດີນທາງ, ພາຫະນະໃນການເດີນທາງ, ດ່ານທີ່ຈະເດີນທາງເຂົ້າ, ສະຖານທີ່ຈະເຂົ້າຈຳກັດບໍລິເວນ (ໂຮງແຮມ ຫຼື ສູນຈຳກັດບໍລິເວນ ຕາມການກຳນົດຂອງຄະນະສະເພາະກົດສູນກາງ ແລະ ທ້ອງຖິ່ນ) ເພື່ອຄະນະສະເພາະກົດ ຄົ້ນຄວ້າພິຈາລະນາຊອກຫາຊ່ອງທາງໃນການອຳນວຍຄວາມສະດວກໃນການເດີນທາງກັບ ສປປ ລາວ;
  - 1.5 ສຳນັກງານຜູ້ຕາງໜ້າການທູດ, ອົງການຈັດຕັ້ງສາກົນຕ່າງໆ ທີ່ມີຄວາມຈຳເປັນອັນຮີບດ່ວນຮັບເອົານັກການທູດ ແລະ ພະນັກງານ ເຂົ້າມາປະຕິບັດໜ້າທີ່ທັງໄລຍະສັ້ນ ແລະ ໄລຍະຍາວ ຢູ່ ສປປ ລາວ ໃຫ້ສະເໜີເປັນລາຍລັກອັກສອນ ເຖິງກົມກ່ຽວຂ້ອງ ຂອງກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ໂດຍລະບຸລາຍລະອຽດ ເຊັ່ນ: ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ, ຄາດຄະເນວັນເວລາການເດີນທາງ, ພາຫະນະໃນການເດີນທາງ, ດ່ານທີ່ຈະເດີນທາງເຂົ້າ, ທີ່ຢູ່ຈະເຂົ້າຈຳກັດບໍລິເວນ ແລະ ປະເທດທີ່ຈະເດີນທາງຜ່ານ, ຫຼັງຈາກນັ້ນ ກົມກົງສຸນ, ກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ຈະພິຈາລະນາໄປຕາມລະບຽບການ ແລະ ຂັ້ນຕອນພາຍໃນ ຂອງ ສປປ ລາວ;
  - 1.6 ທຸກການສະເໜີເຂົ້າ ສປປ ລາວ ຕ້ອງສົ່ງ ເຖິງຄະນະສະເພາະກົດກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ລ່ວງໜ້າຢ່າງໜ້ອຍ 07 ວັນລັດຖະການ ກ່ອນມື້ຈະເດີນທາງເຂົ້າ ສປປ ລາວ.
2. ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກ ຄະນະສະເພາະກົດກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ໃຫ້ເຂົ້າ ສປປ ລາວ ແລ້ວຕ້ອງປະຕິບັດດັ່ງນີ້:
- 2.1 ບຸກຄົນທີ່ມີວິຊາ ທີ່ຍັງມີອາຍຸນຳໃຊ້ ແມ່ນສາມາດເດີນທາງເຂົ້າມາ ສປປ ລາວ ໄດ້ (ແຕ່ຕ້ອງໄດ້ຮັບການອະນຸຍາດຈາກ ຄະນະສະເພາະກົດກະຊວງການຕ່າງປະເທດກ່ອນ);
  - 2.2 ສຳລັບບຸກຄົນທີ່ຍັງບໍ່ທັນມີວິຊາເຂົ້າ ສປປ ລາວ, ພາຍຫຼັງທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດປະເພດວິຊາຈາກກົມກົງສຸນ, ກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ຈຶ່ງສາມາດຍື່ນຂໍວິຊາທີ່ສະຖານເອກອັກຄະລັດຖະທູດ ຫຼື ສະຖານກົງສຸນໃຫຍ່ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ຢູ່ປະເທດຕົ້ນທາງ.

## II. ການສະເໜີຂໍອະນຸຍາດອອກ ສປປ ລາວ:

1. ສຳລັບພົນລະເມືອງລາວ ທີ່ມີຄວາມຈຳເປັນຮີບດ່ວນເດີນທາງໄປຕ່າງປະເທດ ຕ້ອງໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກ ອົງການຈັດຕັ້ງທີ່ຕົນສັງກັດ ແລ້ວສະເໜີໄປຍັງຄະນະສະເພາະກົດກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ເພື່ອອຳນວຍຄວາມສະດວກໃນການເດີນທາງ ແຕ່ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຂອງປະເທດປາຍທາງ;
2. ສຳລັບພົນລະເມືອງລາວ ແລະ ຄົນຕ່າງປະເທດ ທີ່ເຈັບໜັກ ແລະ ຜູ້ທີ່ໄດ້ມີການປິ່ນປົວເປັນປະຈຳ (ພະຍາດຮ້າຍແຮງທີ່ບໍ່ສາມາດປິ່ນປົວຢູ່ ສປປ ລາວ) ທີ່ມີຄວາມຈຳເປັນຮີບດ່ວນຕ້ອງໄດ້ເດີນທາງໄປປິ່ນປົວຢູ່ຕ່າງປະເທດ ຕ້ອງມີໃບນຳສົ່ງຈາກໂຮງໝໍລັດ ຫຼື ມີໃບນັດຈາກໂຮງໝໍປາຍທາງ ແລະ ຕ້ອງໄດ້ປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຂອງປະເທດປາຍທາງ;

3. ສໍາລັບພົນລະເມືອງຕ່າງປະເທດ ທີ່ມີຈຸດປະສົງເດີນທາງອອກຈາກ ສປປ ລາວ ຕ້ອງໄດ້ສະເໜີຜ່ານສະຖານ ເອກອັກຄະລັດຖະທູດຂອງປະເທດຕົນ ແລະ ຕ້ອງໄດ້ປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວ ຂ້ອງຂອງປະເທດປາຍທາງ; ສະຖານເອກອັກຄະລັດຖະທູດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຕ້ອງເຮັດໜັງສືສະເໜີມາຍັງກະ ຊວງການຕ່າງປະເທດ ພ້ອມແຈ້ງລາຍຊື່, ເລກທີໜັງສືຜ່ານແດນ, ຄາດຄະເນວັນເວລາການເດີນທາງ, ດ່ານ ທີ່ຈະເດີນທາງອອກ, ພາຫະນະໃນການເດີນທາງ ເພື່ອພິຈາລະນາອໍານວຍຄວາມສະດວກ.

**ໝາຍເຫດ:**

1. ຄໍາແນະນໍາລະອຽດກ່ຽວກັບມາດຕະການປ້ອງກັນ, ຄວບຄຸມ ແລະ ແກ້ໄຂການລະບາດຂອງພະຍາດ COVID-19 ໃນການເດີນທາງເຂົ້າ-ອອກ ສປປ ລາວ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມ ຄໍາແນະນໍາຂອງຄະນະສະເພາະກົດ ເພື່ອປ້ອງກັນ, ຄວບຄຸມ ແລະ ແກ້ໄຂການລະບາດຂອງພະຍາດອັກເສບປອດສາຍພັນໃໝ່ (COVID-19) ໃນແຕ່ລະໄລຍະຢ່າງເຂັ້ມງວດ.
2. ຄໍາແນະນໍາສະບັບນີ້ ໃຊ້ປ່ຽນແທນຄໍາແນະນໍາ ສະບັບເລກທີ 1861/ຕປທ.ສພກ ລົງວັນທີ 31 ກໍລະກົດ 2020 ແລະ ມີຜົນສັກສິດນັບແຕ່ມີລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ ຈົນກວ່າຈະມີຄໍາແນະນໍາສະບັບໃໝ່ມາປ່ຽນ ແທນ.

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງແຈ້ງມາຍັງທ່ານເພື່ອຊາບ ແລະ ປະຕິບັດຢ່າງເຂັ້ມງວດດ້ວຍ.

ຄະນະສະເພາະກົດເພື່ອປ້ອງກັນ, ຄວບຄຸມ ແລະ ແກ້ໄຂການ

ລະບາດ ຂອງພະຍາດ COVID-19

ຫົວໜ້າຄະນະສະເພາະກົດກະຊວງການຕ່າງປະເທດ



ທອງສະຫວັນ ພິມວິຫານ

ຮອງລັດຖະມົນຕີ